



# **BẢN CÔNG BỐ THÔNG TIN**

## **VỀ VIỆC THOẠI VỐN CỔ PHẦN CỦA BỘ TÀI CHÍNH TẠI CÔNG TY CỔ PHẦN IN TÀI CHÍNH THÔNG QUA ĐẤU GIÁ**

*(Theo Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 của Chính phủ quy định về đầu tư vốn nhà nước vào doanh nghiệp và quản lý, sử dụng vốn, tài sản tại doanh nghiệp)*

**Bản công bố thông tin và tài liệu bổ sung sẽ được cung cấp tại:**



### **CÔNG TY CỔ PHẦN IN TÀI CHÍNH**

Địa chỉ: Số 24, ngõ 115 phố Trần Cung, Phường Nghĩa Tân, Quận Cầu Giấy, Thành phố Hà Nội

Điện thoại: (84 4) 37555045 - Fax: (84 4) 37.540165



### **CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN ALPHA**

Địa chỉ: Số 2 Phạm Ngũ Lão, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội

Điện thoại: (84 4) 3933 4666 - Fax: (84 4) 3933 4668

**Từ ngày ..../...../2017 đến ngày ..../...../2017**

## **THÔNG TIN VỀ ĐỢT THOÁI VỐN CỔ PHẦN CỦA BỘ TÀI CHÍNH TẠI CÔNG TY CỔ PHẦN IN TÀI CHÍNH THÔNG QUA ĐẤU GIÁ**

- Căn cứ Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 của Chính phủ về đầu tư vốn nhà nước vào doanh nghiệp và quản lý, sử dụng vốn, tài sản tại doanh nghiệp;
  - Căn cứ Công văn số 6063/VPCP-ĐMDN ngày 12/06/2017 của Văn phòng Chính phủ về phương án thoái vốn tại Công ty cổ phần In Tài chính;
  - Căn cứ công văn số 9575/BTC-TCDN ngày 18/07/2017 của Bộ Tài chính về việc thoái vốn nhà nước tại Công ty Cổ phần In Tài chính;
  - Căn cứ Công văn số 11124/BTC-TCDN ngày 21/08/2017 của Bộ Tài chính về phương án thoái vốn tại Công ty cổ phần In Tài chính;
- 
- Tổ chức chào bán cổ phần: Bộ Tài chính
  - Tên cổ phần chào bán: Cổ phiếu Công ty cổ phần In Tài chính
  - Loại cổ phần chào bán: Cổ phần phổ thông, tự do chuyển nhượng
  - Mệnh giá: 10.000 đồng/cổ phần
  - Tổng số lượng chào bán: 9.800.000 cổ phần (chiếm 49% vốn điều lệ)
  - Giá khởi điểm chào bán: 11.800 đồng/cổ phần
  - Phương thức chào bán: Bán đấu giá công khai

### **TỔ CHỨC TƯ VẤN**



### **CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN ALPHA**

Địa chỉ: Số 2 Phạm Ngũ Lão, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội

Điện thoại: (84 4) 3933 4666 - Fax: (84 4) 3933 4668

## MỤC LỤC

<b>I. NHỮNG NGƯỜI CHỊU TRÁNH NHIỆM CHÍNH ĐỐI VỚI NỘI DUNG BẢN CÔNG BỐ THÔNG TIN.....</b>	<b>3</b>
1. Tổ chức thực hiện thoái vốn: .....	3
2. Công ty có cổ phiếu được thoái vốn.....	3
3. Tổ chức tư vấn .....	3
<b>II. CÁC KHÁI NIỆM VÀ CHỮ VIẾT TẮT.....</b>	<b>4</b>
<b>III. GIỚI THIỆU VỀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN THOÁI VỐN .....</b>	<b>5</b>
1. Tóm tắt về quá trình hình thành và phát triển:.....	5
2. Mối quan hệ với công ty có cổ phiếu được thoái vốn:.....	5
3. Số cổ phiếu sở hữu: .....	5
4. Tỷ lệ cổ phiếu thoái vốn/cổ phiếu đang sở hữu:.....	5
<b>IV. TÌNH HÌNH VÀ ĐẶC ĐIỂM CỦA CÔNG TY CÓ CỔ PHIẾU ĐƯỢC THOÁI VỐN (CÔNG TY CỔ PHẦN IN TÀI CHÍNH).....</b>	<b>5</b>
1. Tổng quan về Công ty .....	5
2. Cơ cấu tổ chức của Công ty: .....	9
3. Báo cáo kết quả kinh doanh trong 2 năm gần nhất và quý I/2017 .....	15
4. Các chỉ tiêu tài chính chủ yếu:.....	18
5. Kế hoạch lợi nhuận và cổ tức năm tiếp theo:.....	19
6. Thông tin về các cam kết chưa được thực hiện của Công ty:.....	20
7. Các thông tin, các tranh chấp kiện tụng liên quan tới Công ty mà có thể ảnh hưởng đến giá cổ phiếu thoái vốn :.....	20
<b>V. PHƯƠNG ÁN THOÁI VỐN .....</b>	<b>20</b>
1. Loại cổ phiếu: .....	20
2. Mệnh giá: .....	20
3. Tổng số cổ phần dự kiến thoái vốn: .....	20
4. Giá khởi điểm đấu giá: .....	20
5. Phương pháp tính giá: .....	21

6. Phương thức thoái vốn: .....	21
7. Đơn vị tư vấn xây dựng phương án thoái vốn: .....	21
8. Tổ chức thực hiện đấu giá cổ phần:.....	21
9. Thời gian thực hiện thoái vốn:.....	22
10. Thời gian đăng ký mua cổ phiếu dự kiến:.....	22
11. Giới hạn về tỷ lệ nắm giữ đối với người nước ngoài: .....	22
12. Các hạn chế liên quan đến việc chuyển nhượng : .....	22
13. Các loại thuế có liên quan:.....	22
<b>VI. MỤC ĐÍCH THOÁI VỐN .....</b>	<b>22</b>
<b>VII. CÁC ĐỐI TÁC LIÊN QUAN TỚI ĐỢT THOÁI VỐN.....</b>	<b>22</b>
<b>VIII. BÁO CÁO CỦA CÔNG TY CỔ PHẦN IN TÀI CHÍNH VỀ CÁC THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN TỔ CHỨC NÀY .....</b>	<b>23</b>

## **I. NHỮNG NGƯỜI CHỊU TRÁNH NHIỆM CHÍNH ĐỐI VỚI NỘI DUNG BẢN CÔNG BỐ THÔNG TIN**

### **1. Tổ chức thực hiện thoái vốn:**

#### **BỘ TÀI CHÍNH**

Địa chỉ: Số 28 Trần Hưng Đạo, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội

Điện thoại: (84-4) 2220.2828 Fax: (84-4) 2220.8091

Bà **Lê Thanh Hà** – Người đại diện vốn Nhà nước tại Công ty cổ phần In Tài chính

*(Theo Quyết định của Bộ Tài chính số 1096/QĐ-BTC ngày 13/06/2017 về việc cử Người đại diện theo ủy quyền phần vốn Nhà nước tại Công ty cổ phần In Tài chính)*

Chúng tôi đảm bảo rằng các thông tin và số liệu trong Bản công bố thông tin này là chính xác, trung thực và cam kết chịu trách nhiệm về tính trung thực, chính xác của những thông tin và số liệu này.

### **2. Công ty có cổ phiếu được thoái vốn**

#### **CÔNG TY CỔ PHẦN IN TÀI CHÍNH**

Địa chỉ: Số 24, ngõ 115 phố Trần Cung, Phường Nghĩa Tân, Quận Cầu Giấy, Hà Nội

Điện thoại: (84 4) 3755 5045 Fax: (84 4) 3754 0165

Bà **Trương Thị Dinh** – Chức vụ: Tổng Giám đốc

Chúng tôi đảm bảo rằng các thông tin và số liệu trong Bản công bố thông tin này là chính xác, trung thực và cam kết chịu trách nhiệm về tính trung thực, chính xác của những thông tin và số liệu này.

### **3. Tổ chức tư vấn**

#### **CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN ALPHA**

Địa chỉ: Số 2 Phạm Ngũ Lão, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội

Điện thoại: (84 4) 3933 4666 Fax: (84 4) 3933 4668

Ông **Nguyễn Quốc Hùng** – Chức vụ: Tổng Giám đốc

Bản công bố thông tin này là một phần của hồ sơ đăng ký thoái vốn do Công ty cổ phần Chứng khoán Alpha tham gia lập trên cơ sở Hợp đồng tư vấn với Công ty cổ phần In Tài chính. Chúng tôi đảm bảo rằng việc phân tích, đánh giá và lựa chọn ngôn từ trên Bản công bố thông tin này đã được thực hiện một cách hợp lý và cẩn trọng dựa trên cơ sở thông tin và số liệu do Công ty cổ phần In Tài chính cung cấp.

## II. CÁC KHÁI NIỆM VÀ CHỮ VIẾT TẮT

- Công ty : Công ty cổ phần In Tài chính
- CTCP : Công ty cổ phần
- NSNN : Ngân sách nhà nước
- SXKD : Sản xuất kinh doanh
- CBCNV : Cán bộ công nhân viên
- MTV : Một thành viên
- TNHH: : Trách nhiệm hữu hạn
- BHXH : Bảo hiểm xã hội
- DN : Doanh nghiệp
- CP : Cổ phần
- UBND : Ủy ban nhân dân
- BTC : Bộ Tài chính
- BCTC : Báo cáo tài chính
- ĐKDN : Đăng ký doanh nghiệp

### III. GIỚI THIỆU VỀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN THOÁI VỐN

#### 1. Tóm tắt về quá trình hình thành và phát triển:

Một số thông tin cơ bản về Bộ tài chính:

- Tên đầy đủ: **BỘ TÀI CHÍNH**
- Trụ sở chính: Số 28 Trần Hưng Đạo, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội
- Điện thoại: (84-4) 2220.2828 Fax: (84-4) 2220.8091
- Website: [www.mof.gov.vn](http://www.mof.gov.vn)

#### 2. Mọi quan hệ với công ty có cổ phiếu được thoái vốn:

Bộ tài chính là cổ đông nắm giữ 9.800.000 cổ phần, chiếm 49% tổng số cổ phần của Công ty cổ phần In Tài chính.

#### 3. Số cổ phiếu sở hữu:

Bộ Tài chính nắm giữ 9.800.000 cổ phiếu, tương ứng 49% tổng số cổ phiếu đang lưu hành của Công ty cổ phần In Tài chính.

#### 4. Tỷ lệ cổ phiếu thoái vốn/cổ phiếu đang sở hữu:

Số lượng cổ phiếu thực hiện thoái vốn là 9.800.000 cổ phiếu, chiếm tỷ lệ 100% tổng số cổ phiếu đang sở hữu.

### IV. TÌNH HÌNH VÀ ĐẶC ĐIỂM CỦA CÔNG TY CỔ PHẦN IN TÀI CHÍNH (CÔNG TY CỔ PHẦN IN TÀI CHÍNH)

#### 1. Tổng quan về Công ty

##### 1.1 Giới thiệu về Công ty:

- Tên gọi đầy đủ: CÔNG TY CỔ PHẦN IN TÀI CHÍNH
- Tên tiếng anh: FINANCE PRINTING JOINT STOCK COMPANY
- Địa chỉ: Số 24, ngõ 115 phố Trần Cung, Phường Nghĩa Tân, Quận Cầu Giấy, Hà Nội
- Điện thoại: (84 4) 3 7555 045 Fax: (84 4) 3 7540 165
- Email: [intaichinhvn@yahoo.com](mailto:intaichinhvn@yahoo.com)
- Website : [www.intaichinh.vn](http://www.intaichinh.vn)
- Logo công ty :



- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số 0100111225 do Sở Kế hoạch và đầu tư Thành phố Hà Nội cấp lần đầu ngày 18/10/2010, thay đổi lần thứ 1 ngày 25/12/2015
- Vốn điều lệ theo Giấy chứng nhận ĐKDN: 200.000.000.000 đồng (Hai trăm tỷ đồng)
- Vốn điều lệ thực góp: 200.000.000.000 đồng (Hai trăm tỷ đồng)
- Ngành nghề kinh doanh chính:

STT	Tên ngành	Mã ngành nghề kinh doanh
1	In ấn	1811 (Chính)
2	Dịch vụ liên quan đến in	1812
3	Bán buôn kim loại và quặng kim loại Chi tiết: Bán buôn kềm thành phẩm;	4662
4	Bán buôn chuyên doanh khác chưa được phân vào đâu Chi tiết: Bán buôn mực in, giấy các loại;	4669
5	Bán buôn đồ dùng khác cho gia đình Chi tiết: Bán buôn sách, báo, tạp chí, văn phòng phẩm;	4649
6	Bán buôn máy móc, thiết bị và phụ tùng máy khác Chi tiết: Bán buôn máy móc, thiết bị và phụ tùng máy ngành in;	4659
7	Hoạt động dịch vụ hỗ trợ kinh doanh khác còn lại chưa được phân vào đâu Chi tiết: Xuất nhập khẩu các mặt hàng Công ty kinh doanh;	8299
8	Kinh doanh bất động sản, quyền sử dụng đất thuộc chủ sở hữu, chủ sử dụng hoặc đi thuê Chi tiết: Kinh doanh bất động sản;	6810

### ***1.2 Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của Công ty***

Công ty cổ phần In Tài chính tiền thân là Nhà In Tài chính, trực thuộc Bộ Tài chính được thành lập theo Quyết định số 41TC/TCCB ngày 05/03/1985 của Bộ trưởng Bộ Tài chính để thực hiện nhiệm vụ chủ yếu là in ấn tài liệu, mẫu biểu cho Bộ Tài chính.

Đến năm 1993, Bộ trưởng Bộ Tài chính quyết định thành lập lại Nhà In Tài chính cho phù hợp với yêu cầu của Nhà nước về việc thực hiện chế độ hạch toán kinh doanh. Tháng 8 năm 1995,



để phù hợp với cơ chế quản lý đối với Doanh nghiệp Nhà nước theo luật doanh nghiệp, Bộ trưởng Bộ Tài chính đã quyết định đổi tên Nhà In Tài chính thành Công ty In Tài chính và bổ sung thêm chức năng nhiệm vụ cho Công ty. Tháng 10 năm 1996, Công ty thành lập Chi nhánh tại Thành phố Hồ Chí Minh.

Giai đoạn từ năm 1999 - 2000, Công ty được Bộ Tài chính phê duyệt các dự án đầu tư để “Đầu tư chiều sâu, đổi mới thiết bị công nghệ và xây dựng cải tạo, nâng cấp văn phòng, xưởng sản xuất” nhằm thực hiện nhiệm vụ in ấn chỉ cho ngành Tài chính. Đây là giai đoạn Công ty phát triển mạnh mẽ về công nghệ với các trang thiết bị hiện đại, cùng với đó là quy mô được mở rộng có chiều sâu về chất lượng và số lượng, doanh thu của Công ty và thu nhập của cán bộ công nhân viên tăng lên.

Thực hiện lộ trình sắp xếp, đổi mới doanh nghiệp Nhà nước, ngày 02/08/2010, Công ty In Tài chính được Bộ Tài chính phê duyệt Quyết định số 1840/QĐ-BTC về việc phê duyệt Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH Một thành viên In Tài chính.

Năm 2015, Công ty đã tiến hành cổ phần hóa doanh nghiệp thông qua đấu giá công khai cổ phần qua Sở giao dịch Chứng khoán Hà Nội. Sau khi cổ phần hóa, Công ty chuyển đổi mô hình hoạt động sang công ty cổ phần và trở thành Công ty cổ phần In Tài chính kể từ ngày 25/12/2015.

Sau hơn 30 năm hoạt động và phát triển, bằng sự năng động, sáng tạo của Ban Giám đốc, Công ty đã có những bước phát triển bền vững, tạo được việc làm ổn định và từng bước cải thiện cuộc sống cho gần 300 cán bộ công nhân viên. Sản phẩm của Công ty sản xuất không chỉ đáp ứng nhu cầu của ngành Tài chính mà còn cung cấp cho các ngành khác và xuất khẩu cho các bạn hàng nước ngoài. Tạo được chỗ đứng vững trên thị trường như hiện nay là do Công ty đã nhanh nhạy, đi sâu tìm tòi, nắm bắt nhu cầu của thị trường, đồng thời đưa ra nhiều giải pháp cải tiến, đầu tư đầy chuyên công nghệ, trang thiết bị hiện đại để vừa tiết kiệm tối đa chi phí cho sản xuất, nâng cao chất lượng, hạ giá thành sản phẩm, đa dạng hóa loại hình sản phẩm. Đặc biệt, Công ty luôn coi trọng lấy chữ “Tín” làm đầu, vì thế sản phẩm của Công ty làm ra luôn đáp ứng nhu cầu của khách hàng và có chỗ đứng vững, cạnh tranh được với sản phẩm của các doanh nghiệp khác trong cùng ngành in. Với máy móc thiết bị hiện đại, tự động hoá cao, luôn đi đầu ứng dụng công nghệ tiên tiến, đội ngũ cán bộ, kỹ sư, công nhân viên Công ty luôn phát huy sự năng động sáng tạo vươn lên làm chủ kỹ thuật, công nghệ mới, Công ty đang ngày càng khẳng định rõ thương hiệu của mình không chỉ tại thị trường trong nước mà còn tại thị trường quốc tế.

### ***1.3 Cơ cấu cổ đông và danh sách cổ đông nắm giữ từ 5% vốn cổ phần của Công ty trở lên***

#### **❖ Cơ cấu cổ đông tại thời điểm 31/03/2017 như sau:**

#### **Bảng số 1: Cơ cấu cổ đông của Công ty tại thời điểm 31/03/2017**

Chỉ tiêu	Số lượng cổ đông	Số lượng cổ phần	Giá trị (1.000 VND)	Tỷ lệ (%)
<b>I.Cổ đông trong nước</b>	<b>97</b>	<b>20.000.000</b>	<b>200.000.000</b>	<b>100</b>
1.Tổ chức trong nước	3	13.223.805	132.238.050	66,12
2.Cá nhân trong nước	94	6.776.195	67.761.950	33,88
<b>II.Cổ đông nước ngoài</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.Tổ chức nước ngoài	0	0	0	0
2.Cá nhân nước ngoài	0	0	0	0
<b>III.Cổ phiếu quỹ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Tổng cộng</b>	<b>97</b>	<b>20.000.000</b>	<b>200.000.000</b>	<b>100</b>

(Nguồn: Danh sách cổ đông Công ty cổ phần In Tài chính)

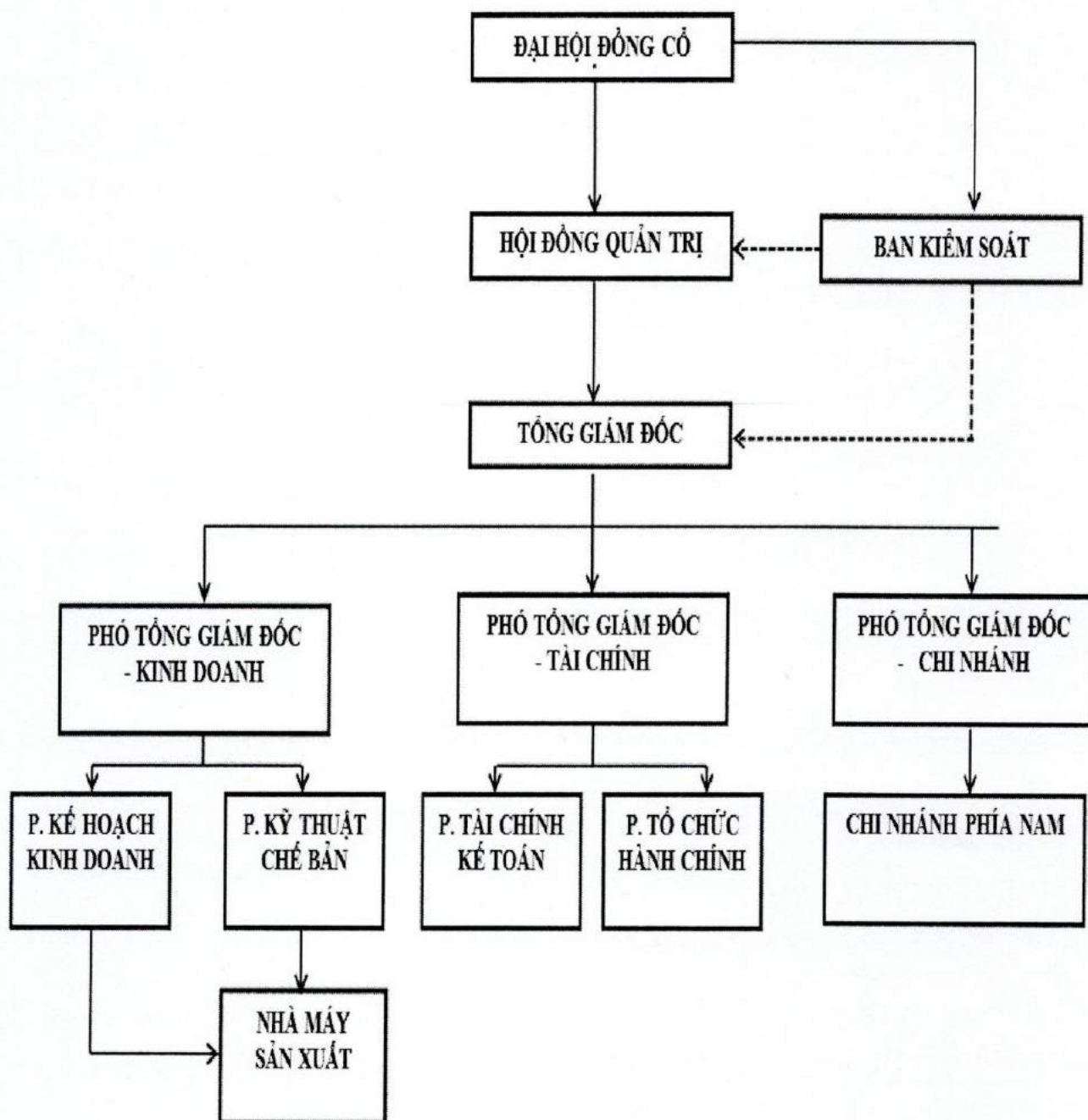
❖ **Danh sách cổ đông nắm giữ từ 5% vốn cổ phần của Công ty trở lên**

**Bảng số 2: Danh sách cổ đông nắm giữ từ 5% vốn cổ phần**

STT	Tên cổ đông	Địa chỉ	Số lượng CP sở hữu	Tỷ lệ (%)
1	Bộ Tài Chính	Số 28 Trần Hưng Đạo, Hoàn Kiếm, Hà Nội	9.800.000	49
2	Quỹ đầu tư Japan AISA MB Capital	Tầng 8, tòa nhà MB, số 03 Liễu Giai, Phường Cống Vị, Quận Bà Đình, Hà Nội	2.000.000	10
3	Tổng công ty cổ phần bảo hiểm Quân Đội	Tầng 15 tòa nhà Miproc – số 229 Tây Sơn – Phường Ngã Tư Sở - Quận Đống Đa – TP Hà Nội	1.423.805	7,12
4	Đàm Quang Tùng	Số 02/ Ngách 165/104 tổ 29 Dịch Vọng – Quận Cầu Giấy, Hà Nội	4.000.000	20

(Nguồn: Danh sách cổ đông Công ty cổ phần In Tài chính)

## 2. Cơ cấu tổ chức của Công ty:



(Nguồn: Công ty cổ phần In Tài chính)

*Chức năng nhiệm vụ bộ máy quản lý, điều hành công ty*

### ❖ Đại hội đồng cổ đông:

Đại hội đồng cổ đông là cơ quan có thẩm quyền cao nhất của Công ty, có quyền quyết định những vấn đề thuộc nhiệm vụ và quyền hạn được Luật pháp và Điều lệ Công ty quy định.

❖ **Hội đồng Quản trị:**

Hội đồng Quản trị là cơ quan quản trị của Công ty, có toàn quyền nhân danh Công ty để quyết định các vấn đề liên quan đến mục đích, quyền lợi của Công ty, trừ những vấn đề thuộc thẩm quyền của Đại hội đồng cổ đông. Hội đồng quản trị thường xuyên giám sát hoạt động kinh doanh, hoạt động kiểm soát nội bộ và hoạt động quản lý rủi ro của Công ty. Hội đồng quản trị của Công ty gồm 05 thành viên do Đại hội đồng cổ đông bầu ra.

❖ **Ban kiểm soát:**

Ban kiểm soát là cơ quan kiểm tra hoạt động tài chính của Công ty, giám sát việc chấp hành chế độ hạch toán, hoạt động của hệ thống kiểm tra và kiểm tra nội bộ của Công ty.

Ban kiểm soát thẩm định báo cáo tài chính hàng năm, kiểm tra từng vấn đề cụ thể liên quan đến hoạt động tài chính khi xét thấy cần thiết hoặc theo quyết định của Đại hội đồng cổ đông hoặc theo yêu cầu của cổ đông lớn. Ban kiểm soát báo cáo Đại hội đồng cổ đông về tính chính xác, trung thực và hợp pháp của chứng từ, sổ sách kế toán, báo cáo tài chính và hoạt động của hệ thống kiểm soát nội bộ. Ban kiểm soát của Công ty gồm 03 thành viên do Đại hội đồng cổ đông bầu ra.

❖ **Ban Tổng Giám đốc:**

Gồm Tổng Giám đốc và các Phó Tổng Giám đốc. Tổng Giám đốc là người quản lý điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh hàng ngày của Công ty, do Hội đồng quản trị bổ nhiệm hoặc ký hợp đồng thuê. Giúp việc cho Tổng Giám đốc là các Phó Tổng Giám đốc chuyên môn. Ban Tổng Giám đốc Công ty gồm 01 Tổng Giám đốc và 03 Phó Tổng Giám đốc.

❖ **Các phòng nghiệp vụ:**

✓ **Phòng Tổ chức - Hành chính**

*a. Chức năng:*

Phòng Tổ chức - Hành chính là cơ quan giúp việc Ban Tổng Giám đốc, thực hiện chức năng tham mưu, tổng hợp, tổ chức phối hợp giữa các phòng ban trong việc thực hiện các quyết định của Ban Tổng Giám đốc và Lãnh đạo của Công ty, cụ thể như sau:

- Tham mưu cho Tổng Giám đốc trong công tác tổ chức cán bộ, lao động tiền lương, hành chính quản trị, thi đua khen thưởng, kỷ luật, bảo vệ. Công tác chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho CBCNV, quản lý công tác văn thư lưu trữ, quản lý tài sản, trang thiết bị làm việc, sinh hoạt thuộc Văn phòng Công ty.
- Thực hiện các quy định về văn thư, lưu trữ, bảo mật, các nguyên tắc quản lý công văn, giấy tờ, các biện pháp quản lý tài sản thuộc lĩnh vực chuyên môn.
- Phối hợp với các phòng ban chức năng xây dựng quy chế làm việc, giao dịch, tiếp khách, bảo vệ cơ quan, trang trí, khánh tiết... và công tác an ninh trật tự tại nơi làm việc.

- Quản lý cổ phần.

**b. Nhiệm vụ:**

- Quản lý và hướng dẫn các phòng ban cơ quan Công ty về công tác văn thư, lưu trữ; tổ chức thực hiện công tác hành chính, văn thư, lưu trữ của Công ty theo quy định của pháp luật.
- Kiểm tra thể thức và thủ tục hành chính trong việc ban hành các văn bản của Công ty.
- Tổ chức và phục vụ các cuộc họp, làm việc, tiếp khách của Ban Tổng Giám đốc Công ty; thông báo ý kiến kết luận tại các hội nghị, cuộc họp giao ban, làm việc của Tổng Giám đốc; phối hợp với các phòng, chuẩn bị các bài viết, trả lời, phỏng vấn cho Ban Tổng Giám đốc Công ty.
- Tham mưu cho Ban Tổng Giám đốc về công tác tổ chức nhân sự của Công ty.
- Tham mưu cho Ban Tổng Giám đốc Công ty trong việc thực hiện các chế độ, chính sách (nâng lương, nâng bậc, tiền lương, tiền thưởng, thu nhập, giải quyết các chế độ BHXH...) với người lao động, kế hoạch trang bị bảo hộ lao động cho người lao động.
- Xây dựng kế hoạch lao động, định biên, định mức lao động, theo dõi tổng hợp tình hình sử dụng lao động, thu nhập từ tiền lương, phân tích tình hình sử dụng lao động, trả lương, thưởng cho CBCNV.
- Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần và sức khỏe cho CBCNV.
- Hướng dẫn công tác thi đua, làm thường trực hội đồng: Thi đua, khen thưởng, kỷ luật, nâng lương, nâng bậc. Thực hiện chế độ báo cáo, thống kê theo Quy định.
- Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Tổng Giám đốc Công ty mọi hoạt động của phòng và các lĩnh vực được phân công theo chức năng.
- Tham mưu và góp ý kiến với Lãnh đạo Công ty về việc bố trí, sắp xếp lao động, sử dụng lao động và các Quy định hiện hành khác trong toàn Công ty. Kiến nghị Lãnh đạo Công ty xử lý các trường hợp vi phạm kỷ luật của Công ty.
- Được phép ký các loại văn bản theo chức năng khi được Tổng Giám đốc Công ty ủy quyền trực tiếp.
- Quản lý Đội xe văn phòng phục vụ nhu cầu công tác của CBCNV trong Công ty.
- Kiểm tra định kỳ và đột xuất việc chấp hành chính sách, Pháp luật của Nhà nước, các Quy chế, Quy định của Công ty.
- Hướng dẫn và tổ chức thực hiện nội quy bảo vệ an ninh trật tự cho toàn thể CBCNV. Phối hợp với cơ quan Công an, quân sự địa phương để thực hiện tốt công tác này.

- Tổ chức, kiểm tra, đôn đốc thực hiện nội quy và công tác bảo vệ tài sản của Công ty. Quản lý, lập và thực hiện các phương án bảo vệ các mục tiêu quan trọng, các công trình trọng điểm trong toàn bộ khu vực Công ty quản lý.
- Thực hiện các thủ tục theo quy định về phát hành, chuyển nhượng, thu hồi cổ phần.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng Giám đốc Công ty giao.

✓ **Phòng Tài chính - Kế toán :**

**a. Chức năng:**

- Giúp việc và tham mưu cho Ban Tổng Giám đốc Công ty trong công tác tổ chức, quản lý và giám sát hoạt động kinh tế, tài chính, hạch toán và thống kê.
- Theo dõi, phân tích và phản ánh tình hình biến động tài sản, nguồn vốn tại Công ty và cung cấp thông tin về tình hình tài chính, kinh tế cho Ban Tổng Giám đốc trong công tác điều hành và hoạch định sản xuất kinh doanh.

**b. Nhiệm vụ:**

- Thực hiện công tác hạch toán kế toán, thống kê theo Pháp lệnh kế toán và thống kê, Luật Kế toán và Điều lệ của Công ty.
- Quản lý tài sản, nguồn vốn và các nguồn lực kinh tế của Công ty theo quy định của Nhà nước.
- Xây dựng kế hoạch tài chính phù hợp với kế hoạch sản xuất kinh doanh và kế hoạch đầu tư.
- Xây dựng kế hoạch định kỳ về giá thành sản phẩm, kinh phí hoạt động, chi phí bảo dưỡng định kỳ và sửa chữa nhỏ của Công ty và các kế hoạch tài chính khác.
- Thực hiện chế độ báo cáo tài chính, thống kê theo quy định của Nhà nước và Điều lệ của Công ty.
- Thực hiện các nghĩa vụ đối với NSNN, cổ đông và người lao động theo luật định.
- Xác định và phản ánh chính xác, kịp thời kết quả kiểm kê định kỳ tài sản, nguồn vốn.
- Lưu trữ, bảo quản chứng từ, sổ sách kế toán, bảo mật số liệu kế toán tài chính theo quy định và Điều lệ Công ty.
- Thực hiện những nhiệm vụ khác do Tổng Giám đốc Công ty phân công.

✓ **Phòng Kế hoạch – Kinh doanh**

**a. Chức năng:**

- Tham mưu giúp việc cho Ban Tổng Giám đốc Công ty trong lĩnh vực triển khai kế hoạch kinh doanh.

- Xây dựng kế hoạch và tổng hợp kết quả thực hiện theo định kỳ của Công ty để báo cáo cơ quan cấp trên khi có yêu cầu.
- Thực hiện và hướng dẫn nghiệp vụ về công tác kinh tế, kế hoạch trong Công ty như: Văn bản, thông tư liên quan lĩnh vực hoạt động của Công ty.

***b. Nhiệm vụ:***

- Lập kế hoạch, theo dõi, kiểm tra và báo cáo tình hình thực hiện công tác định kỳ hàng tháng, quý, năm và đột xuất theo yêu cầu của Lãnh đạo Công ty.
- Xây dựng kế hoạch đấu thầu và hồ sơ mời thầu đối với các gói thầu do Công ty làm chủ đầu tư. Thực hiện việc soạn thảo các Hợp đồng kinh tế, theo dõi tiến độ thực hiện và thanh lý hợp đồng theo quy định của pháp luật.
- Thống kê tổng hợp Công việc thực hiện kế hoạch theo định kỳ giúp Ban Tổng Giám đốc Công ty đề ra biện pháp chỉ đạo kịp thời.
- Thực hiện các thủ tục để đầu tư các dự án đầu tư mới do Công ty làm chủ đầu tư.
- Theo dõi tình hình triển khai các dự án của Công ty đầu tư.
- Lập kế hoạch vật tư, thiết bị, công cụ lao động theo kế hoạch hàng năm, đề chủ động đáp ứng đầy đủ, kịp thời cho hoạt động sản xuất của Công ty.
- Thực hiện việc quản lý vật tư của Công ty theo đúng quy chế. Có trách nhiệm kiểm tra tình hình sử dụng vật tư ở tất cả các bộ phận trong Công ty, đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả.
- Thực hiện chế độ báo cáo, quyết toán vật tư, nguyên nhiên liệu theo quy định của của Công ty.
- Ban hành các biểu mẫu, sổ sách phục vụ việc quản lý vật tư.
- Làm thường trực Hội đồng thẩm định giá của Công ty.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác về lĩnh vực kế hoạch vật tư theo sự phân cấp, giao quyền của Tổng Giám đốc.

✓ **Phòng Kỹ thuật, chế bản**

***a. Chức năng***

- Thực hiện công tác thiết kế, chế bản; Lưu giữ và bảo vệ bí mật về phần mềm thiết kế, bí mật công nghệ, các file dữ liệu và hệ thống công nghệ thông tin của Công ty.
- Chỉ đạo kỹ thuật trong các khâu sản xuất sản phẩm và lưu hồ sơ kỹ thuật in;
- Quản trị công nghệ thông tin; nghiên cứu ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác kinh doanh, quản lý và sản xuất;

***b. Nhiệm vụ***

- Tư vấn cho khách hàng về kỹ thuật, mỹ thuật của sản phẩm in trên cơ sở công nghệ hiện có của Công ty. Trực tiếp thay mặt khách hàng ký duyệt mẫu in, maket in,... cho các sản phẩm in lần đầu trước khi sản xuất hàng loạt; hoặc cùng khách hàng ký mẫu in (nếu khách hàng yêu cầu và những sản phẩm cần thiết phải ký giữa khách hàng với Công ty).
- Căn cứ vào tiêu chuẩn kỹ thuật của sản phẩm, tư vấn khách hàng về chủng loại vật tư, nguyên liệu để đảm bảo các yêu cầu về quy cách, chất lượng của sản phẩm.
- Trực tiếp giải quyết những vướng mắc về kỹ thuật với khách hàng, đảm bảo sự hài lòng của khách hàng với Công ty và những sản phẩm của Công ty.
- Lưu giữ và bảo đảm bí mật tuyệt đối về phần mềm thiết kế, bí mật công nghệ, các file dữ liệu và hệ thống công nghệ thông tin trong phạm vi quản lý của Công ty. Nếu để lộ bí mật ra ngoài phạm vi kiểm soát của Công ty phải chịu trách nhiệm trước pháp luật.
- Căn cứ vào yêu cầu về sản phẩm đã được khách hàng chấp nhận, đưa ra các yêu cầu và các giải pháp kỹ thuật để tổ chức triển khai sản xuất của từng loại sản phẩm cho các khâu và các bộ phận liên quan.
- Yêu cầu các bộ phận liên quan thực hiện các quy định về kỹ thuật, chất lượng sản phẩm, chủng loại vật tư, nguyên liệu... của từng loại sản phẩm, đảm bảo sản phẩm xuất xưởng có chất lượng cao nhất, đáp ứng được yêu cầu của khách hàng.
- Xây dựng và chỉ đạo toàn bộ quy trình kỹ thuật: Lập maket, hướng dẫn chi tiết kỹ thuật của từng loại sản phẩm cho từng phân xưởng, từng khâu, từng bộ phận trong quy trình sản xuất.
- Kiểm tra, giám sát kỹ thuật trong các công đoạn của quy trình sản xuất. Khi phát hiện có sai sót trong quá trình sản xuất phải ra lệnh ngừng sản xuất kịp thời. Xác định nguyên nhân sai sót, đưa ra các biện pháp xử lý khắc phục sai sót để tiếp tục sản xuất.
- Phối hợp chặt chẽ với các Phòng ban chức năng, Phân xưởng sản xuất trong Công ty về tổ chức, điều hành sản xuất hàng ngày, đảm bảo đúng tiến độ và chất lượng sản phẩm.
- Có quyền phối hợp với các bộ phận liên quan để xử lý những sự cố trong quá trình sản xuất. Đề xuất đình chỉ sản xuất nếu có vấn đề phát sinh gây bất lợi cho Công ty.
- Có quyền đồng ý hay không đồng ý về chất lượng sản phẩm trước khi đóng gói chuyển đến khách hàng.
- Trình lãnh đạo Công ty ký các văn bản về quy trình sản xuất, quy trình công nghệ, tiêu chuẩn chất lượng sản phẩm và các văn bản có liên quan đến công việc quản lý kỹ thuật.
- Tổ chức quản lý, lưu trữ toàn bộ hồ sơ kỹ thuật, sản phẩm mẫu đã sản xuất hoặc in thử.
- Chịu trách nhiệm trước Tổng Giám đốc Công ty về toàn bộ các khâu kỹ thuật.



- Lập kế hoạch, quản lý, giám sát hoạt động bảo trì hệ thống cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin; đề xuất thay thế, sửa chữa các thiết bị; phần mềm đảm bảo cho hệ thống công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu công việc sản xuất kinh doanh trình Lãnh đạo phê duyệt.
- Lập trình ứng dụng công nghệ mã vạch (Bar Code), giám sát kỹ thuật sản phẩm mã vạch. Nghiên cứu, đề xuất phương án sản xuất, ứng dụng phần mềm phục vụ công tác quản lý và sản xuất.
- Phối hợp với Phòng kinh doanh quản lý, cập nhật và xử lý thông tin trang Web Công ty.
- Nghiên cứu ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý và sản xuất kinh doanh.
- Phản ánh kịp thời với lãnh đạo Công ty những vấn đề vướng mắc thuộc hoặc không thuộc chức năng, nhiệm vụ của Phòng mà không giải quyết được để lãnh đạo Công ty chỉ đạo giải quyết kịp thời.

### 3. Báo cáo kết quả kinh doanh trong 2 năm gần nhất và quý I/2017

**Bảng số 3: Báo cáo kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty từ năm 2015-2016 và quý I/2017**

*Đơn vị tính: đồng*

Chỉ tiêu	Từ 01/01/2015 đến 25/12/2015	Năm 2016	Quý I/2017
Tổng giá trị tài sản	412.510.166.923	295.413.956.073	280.786.664.611
Doanh thu thuần	224.277.756.280	252.468.073.816	42.792.063.795
Lợi nhuận từ hoạt động kinh doanh	19.784.503.713	16.639.873.130	676.722.641
Lợi nhuận khác	157.622.098	(12.706.475)	(4.068.127)
Lợi nhuận trước thuế	19.942.125.811	16.627.166.655	672.654.514
Lợi nhuận sau thuế	15.545.861.279	13.301.733.324	538.834.827
Tỷ lệ lợi nhuận trả cổ tức	-	-	-

*(Nguồn: BCTC đã kiểm toán cho kỳ hoạt động từ 01/01/2015 đến ngày 25/12/2015 của Công ty TNHH MTV In Tài Chính, BCTC đã kiểm toán năm 2016 và quý I/2017 của CTCP In Tài chính)*

#### **Ghi chú:**

- Công ty CP In tài chính được cổ phần hóa từ Công ty TNHH MTV In Tài chính. Tại ngày 25/12/2015, Công ty chính thức chuyển thành công ty cổ phần theo Giấy chứng nhận ĐKDN số

0100111225. Do đó, Công ty lập Báo cáo tài chính kiểm toán từ ngày 01/01/2015 đến 25/12/2015 để chuyển đổi từ Công ty TNHH MTV sang công ty cổ phần.

Trong Báo cáo tài chính kiểm toán cho kỳ hoạt động từ 01/01/2015 đến 25/12/2015 của Công ty TNHH MTV In Tài Chính, đơn vị kiểm toán – Công ty TNHH Kiểm toán Vaco đã đưa ra ý kiến kiểm toán ngoại trừ như sau:

**“Cơ sở của ý kiến kiểm toán ngoại trừ**

Tại ngày 25/12/2015, Công ty có thực hiện kiểm kê hàng tồn kho, tuy nhiên do chúng tôi được bổ nhiệm kiểm toán sau ngày kết thúc kỳ kế toán nên chúng tôi không tham gia chứng kiến kiểm kê hàng tồn kho của Công ty. Chúng tôi cũng không thực hiện được thủ tục kiểm tra thay thế, do đó chúng tôi không đưa ra nhận xét về các ảnh hưởng (nếu có) của vấn đề này đến Báo cáo tài chính cho kỳ hoạt động từ ngày 01/01/2015 đến ngày 25/12/2015 của Công ty.

Như trình bày tại Thuyết minh số 4 của phần Thuyết minh báo cáo tài chính, Công ty chưa tính giá thành chi tiết theo các hướng dẫn của chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam. Nếu áp dụng phương pháp tính giá thành sản phẩm chi tiết theo hướng dẫn của chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam thì chi phí sản xuất kinh doanh dở dang, thành phẩm và giá vốn hàng bán của Công ty có thể thay đổi. Chúng tôi cũng không thực hiện được thủ tục kiểm tra thay thế, do đó chúng tôi không đưa ra nhận xét về các ảnh hưởng (nếu có) của vấn đề này đến báo cáo tài chính cho kỳ hoạt động từ ngày 01/01/2015 đến ngày 25/12/2015 của Công ty.

Công ty chưa thực hiện đối chiếu đầy đủ số dư các khoản công nợ phải thu, phải trả người bán và trả trước cho người bán tại thời điểm 25/12/2015. Cụ thể: số dư các khoản công nợ phải thu khách hàng chưa đối chiếu được là 36.714.430.626 đồng (tương ứng với 73% trên tổng số dư), trả trước cho người bán là 415.183.947 đồng (tương ứng với 96% trên tổng số dư) và phải trả người bán là 5.093.192.995 đồng (tương ứng với 28% trên tổng số dư). Chúng tôi không thực hiện được các thủ tục thay thế, nên chúng tôi không thu thập được các bằng chứng kiểm toán thích hợp, do đó, chúng tôi không đánh giá được ảnh hưởng của vấn đề này đến báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc cùng ngày của Công ty.

**Ý kiến kiểm toán ngoại trừ**

Theo ý kiến của chúng tôi, ngoại trừ ảnh hưởng của các vấn đề nêu tại đoạn “Cơ sở ý kiến kiểm toán ngoại trừ”, báo cáo tài chính đã phản ánh trung thực và hợp lý, trên các khía cạnh trọng yếu, tình hình tài chính của Công ty tại ngày 25/12/2015, cũng như kết quả hoạt động kinh doanh và tình hình lưu chuyển tiền tệ cho kỳ hoạt động từ ngày 01/01/2015 đến ngày 25/12/2015 phù hợp với chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày báo cáo tài chính.”

Trong Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2016 của Công ty cổ phần In Tài Chính, đơn vị kiểm toán – Công ty TNHH kế toán, kiểm toán Việt Nam đã đưa ra ý kiến kiểm toán ngoại trừ như sau:

**“Cơ sở ý kiến kiểm toán ngoại trừ**

Công ty chưa tính giá thành chi tiết theo các hướng dẫn của chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam. Nếu áp dụng phương pháp tính giá thành sản phẩm chi tiết theo hướng dẫn của chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam thì chi phí sản xuất kinh doanh dở dang, thành phẩm và giá vốn hàng bán của Công ty có thể thay đổi. Chúng tôi cũng không thực hiện được thủ tục kiểm tra thay thế, do đó chúng tôi không đưa ra nhận xét về các ảnh hưởng (nếu có) của vấn đề này đến báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2016.

**Ý kiến kiểm toán ngoại trừ**

Theo ý kiến của chúng tôi, ngoại trừ ảnh hưởng của các vấn đề nêu tại đoạn “Cơ sở ý kiến kiểm toán ngoại trừ”, báo cáo tài chính đã phản ánh trung thực và hợp lý, trên các khía cạnh trọng yếu tình hình tài chính của Công ty cổ phần In Tài chính tại ngày 31/12/2016, cũng như kết quả hoạt động kinh doanh và tình hình lưu chuyển tiền tệ cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2016, phù hợp với chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày báo cáo tài chính.”

Trong Báo cáo tài chính kiểm toán quý I/2017 của Công ty cổ phần In Tài Chính, đơn vị kiểm toán – Công ty TNHH kế toán, kiểm toán Việt Nam đã đưa ra ý kiến kiểm toán ngoại trừ như sau:

**“Cơ sở ý kiến kiểm toán ngoại trừ**

Công ty chưa tính giá thành chi tiết theo các hướng dẫn của chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam. Nếu áp dụng phương pháp tính giá thành sản phẩm chi tiết theo hướng dẫn của chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam thì chi phí sản xuất kinh doanh dở dang, thành phẩm và giá vốn hàng bán của Công ty có thể thay đổi. Chúng tôi cũng không thực hiện được thủ tục kiểm tra thay thế, do đó chúng tôi không đưa ra nhận xét về các ảnh hưởng (nếu có) của vấn đề này đến báo cáo tài chính cho kỳ kế toán từ ngày 01/01/2017 đến ngày 31/03/2017.

**Ý kiến kiểm toán ngoại trừ**

Theo ý kiến của chúng tôi, ngoại trừ ảnh hưởng của các vấn đề nêu tại đoạn “Cơ sở ý kiến kiểm toán ngoại trừ”, báo cáo tài chính đã phản ánh trung thực và hợp lý, trên các khía cạnh trọng yếu tình hình tài chính của Công ty cổ phần In Tài chính tại ngày 31/03/2017, cũng như kết quả hoạt động kinh doanh và tình hình lưu chuyển tiền tệ cho kỳ kế toán từ ngày 01/01/2017 đến ngày 31/03/2017, phù hợp với chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày báo cáo tài chính.”

4. Các chỉ tiêu tài chính chủ yếu:

Bảng số 4: Các chỉ tiêu tài chính chủ yếu của Công ty từ năm 2015, 2016

Chỉ tiêu	ĐVT	Từ 01/01/2015 đến ngày 25/12/2015	Năm 2016
<b>1. Chỉ tiêu về khả năng thanh toán</b>			
- Hệ số thanh toán ngắn hạn TSLĐ/Nợ ngắn hạn	Lần	1,63	3,08
- Hệ số thanh toán nhanh $\frac{\text{TSLĐ} - \text{Hàng tồn kho}}{\text{Nợ ngắn hạn}}$	Lần	1,43	2,67
<b>2. Chỉ tiêu về cơ cấu vốn</b>			
- Hệ số Nợ/Tổng tài sản	Lần	0,46	0,28
- Hệ số Nợ/Vốn chủ sở hữu	Lần	0,84	0,39
<b>3. Chỉ tiêu về năng lực hoạt động</b>			
- Vòng quay hàng tồn kho $\frac{\text{Giá vốn hàng bán}}{\text{Hàng tồn kho bình quân}}$	Vòng	5,54	9,83
- Doanh thu thuần/Tổng tài sản	%	54,37	85,46
<b>4. Chỉ tiêu về khả năng sinh lời</b>			
- Hệ số lợi nhuận sau thuế/Doanh thu thuần	%	6,93	5,27
- Hệ số lợi nhuận sau thuế/Vốn chủ sở hữu	%	6,93	6,24
- Hệ số Lợi nhuận sau thuế/Tổng tài	%	3,77	4,50

Chỉ tiêu	ĐVT	Từ 01/01/2015 đến ngày 25/12/2015	Năm 2016
sản			
- Hệ số Lợi nhuận từ hoạt động kinh doanh/Doanh thu thuần	%	8,82	6,59
- Thu nhập trên vốn cổ phần (EPS)	Đồng	777	665

(Nguồn: Tính toán dựa trên BCTC đã kiểm toán cho kỳ hoạt động từ 01/01/2015 đến ngày 25/12/2015 của Công ty TNHH MTV In Tài Chính, BCTC đã kiểm toán năm 2016 của CTCP In Tài chính)

#### 5. Kế hoạch lợi nhuận và cổ tức năm tiếp theo:

Năm 2017, dự báo nền kinh tế Việt Nam có triển vọng tăng trưởng hơn so với năm 2016, tuy nhiên, nền kinh tế vẫn phải đối mặt với những thách thức khó khăn do ảnh hưởng của kinh tế thế giới. Bên cạnh đó, công nghệ thông tin, điện tử ngày càng phát triển, những sản phẩm truyền thống của ngành in đang chịu sức ép cạnh tranh rất lớn. Trước tình hình kinh tế trong nước còn nhiều khó khăn cộng với sức ép cạnh tranh lớn trong ngành và dựa trên đánh giá điểm mạnh và điểm yếu của Công ty, Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2017 của Công ty đã thông qua kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2017 như sau:

Đơn vị: Triệu đồng

Chỉ tiêu	Năm 2016	Kế hoạch năm 2017	
		Giá trị	% tăng giảm so với năm 2016
Vốn chủ sở hữu	213.287	214.000	0,33
Doanh thu thuần	252.468	230.000	-8,90
Lợi nhuận sau thuế	13.301	11.000	-17,30
Tỷ lệ lợi nhuận sau thuế/Doanh Thu thuần	5,27%	4,78%	-9,30
Tỷ lệ lợi nhuận sau thuế/Vốn chủ sở hữu	6,65%	5,14%	-22,71

Cổ tức (%)	5%	5%	-
------------	----	----	---

(Nguồn: Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2017)

❖ **Căn cứ để đạt được lợi nhuận và cổ tức nêu trên:**

Để thực hiện kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2017 đề ra, Công ty đưa ra các giải pháp để thực hiện như sau:

- Giải pháp về kinh doanh: Tổ chức thực hiện quy trình sản xuất khoa học, nâng cao chất lượng sản phẩm in, đảm bảo tiến độ giao hàng, gắn trách nhiệm, quyền lợi của từng cá nhân vào hiệu quả công việc; Nâng cao chất lượng tiếp thị, đa dạng các hình thức chăm sóc và mở rộng khách hàng;
- Giải pháp về tài chính: Hoàn thiện và ban hành quy chế quản lý tài chính Công ty theo đúng quy định;
- Giải pháp về kiểm soát chi phí: thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí, phát huy sáng kiến cải tiến trong quá trình sản xuất kinh doanh, giảm chi phí sản xuất, nâng cao hiệu quả cạnh tranh của Công ty. Bố trí, sắp xếp lao động theo hướng tinh gọn, hiệu quả;
- Giải pháp về nâng cao hiệu quả hoạt động: Chủ động, sáng tạo trong mọi lĩnh vực công việc được giao, gắn với quyền lợi và trách nhiệm cá nhân với công việc được giao, làm tốt công tác điều độ sản xuất, quy trình in được thực hiện chặt chẽ, sản phẩm được đảm bảo kỹ thuật, mỹ thuật và thỏa mãn yêu cầu ngày một cao của khách hàng.

**6. Thông tin về các cam kết chưa được thực hiện của Công ty:**

Không có

**7. Các thông tin, các tranh chấp kiện tụng liên quan tới Công ty mà có thể ảnh hưởng đến giá cổ phiếu thoái vốn :**

Không có

**V. PHƯƠNG ÁN THOÁI VỐN**

- 1. Loại cổ phiếu:** Cổ phiếu phổ thông
- 2. Mệnh giá:** 10.000 đồng/cổ phiếu
- 3. Tổng số cổ phần dự kiến thoái vốn:** 9.800.000 cổ phần (chiếm tỷ lệ 49% tổng số cổ phần đang lưu hành)
- 4. Giá khởi điểm đầu giá:** 11.800 đồng/cổ phần

**5. Phương pháp tính giá:**

Mức giá khởi điểm bán đấu giá cổ phiếu Công ty cổ phần In Tài chính thuộc sở hữu của Bộ Tài chính được tính dựa trên các căn cứ:

- (i) Theo Chứng thư thẩm định giá số 118/2017/CT.DVĐG-AASC.TĐG ngày 25/07/2017 của Công ty TNHH Hãng kiểm toán AASC về thẩm định giá trị cổ phần của Bộ Tài chính tại Công ty cổ phần In Tài chính, giá trị của 01 cổ phần được xác định như sau:

	<b>Kết quả thẩm định giá trị 01 cổ phần (đồng)</b>	<b>Tỷ lệ đóng góp</b>
Theo phương pháp tài sản	10.858	80%
Theo phương pháp chiết khấu dòng cổ tức	10.607	15%
Theo phương pháp so sánh thị trường	6.375	5%
<b>Giá trị bình quân 01 cổ phần</b>	<b>10.596</b>	

- (ii) Theo Công văn số 11124/BTC-TCDN ngày 21/08/2017 của Bộ Tài chính về phương án thoái vốn tại Công ty cổ phần In Tài chính: Bộ Tài chính tiến hành rà soát kết quả thẩm định giá tại Chứng thư thẩm định giá số 118/2017/CT.DVĐG-AASC.TĐG ngày 25/07/2017 của Công ty TNHH Hãng kiểm toán AASC như sau:

<b>Nội dung</b>	<b>Kết quả định giá theo phương pháp tài sản của AASC (đồng)</b>	<b>Kết quả rà soát lại (đồng)</b>
Tổng Giá trị VCSH của doanh nghiệp	217.152.981.208	234.539.321.059
Vốn nhà nước tại 31/03/2017	106.408.400.000	114.924.267.319
Tổng số cổ phần của Nhà nước	9.800.000	9.800.000
<b>Giá trị 01 cổ phiếu</b>	<b>10.858</b>	<b>11.727</b>

Theo đó giá khởi điểm bán đấu giá cổ phần CTCP In Tài chính, sau khi rà soát, Bộ Tài chính xác định là 11.727 đồng/cổ phần, làm tròn là 11.800 đồng/cổ phần.

**6. Phương thức thoái vốn:** Thoái vốn thông qua hình thức bán đấu giá công khai

**7. Đơn vị tư vấn xây dựng phương án thoái vốn:**

Công ty cổ phần Chứng khoán Alpha

**8. Tổ chức thực hiện đấu giá cổ phần:**

Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội

Địa chỉ: số 02 Phan Chu Trinh, Hoàn Kiếm, Hà Nội

**9. Thời gian thực hiện thoái vốn:**

Dự kiến sẽ thực hiện trong quý III/2017. Thời gian chính thức sẽ thực hiện theo quy định tại Quy chế bán đấu giá cổ phần do Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội ban hành.

**10. Thời gian đăng ký mua cổ phiếu dự kiến:**

Tổ chức thực hiện đấu giá sẽ thực hiện công bố thông tin bán đấu giá cổ phần Công ty cổ phần In Tài chính trên phương tiện công bố thông tin đại chúng theo quy định về công bố thông tin trên thị trường chứng khoán. Phương thức và thời gian đăng ký mua cổ phiếu sẽ được thực hiện theo Quy chế đấu giá bán cổ phần thuộc sở hữu của Bộ Tài chính tại Công ty cổ phần In Tài chính do Sở Giao dịch chứng khoán Hà Nội ban hành và công bố.

**11. Giới hạn về tỷ lệ nắm giữ đối với người nước ngoài:**

Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần In Tài chính không giới hạn tỷ lệ nắm giữ cổ phiếu của cổ đông người nước ngoài. Vì vậy số cổ đông là người nước ngoài có thể mua bán cổ phiếu của Công ty theo quy định của Pháp luật Việt Nam hiện hành.

**12. Các hạn chế liên quan đến việc chuyển nhượng :**

Không có

**13. Các loại thuế có liên quan:**

Thuế thu nhập doanh nghiệp và các loại thuế khác được Công ty thực hiện đầy đủ nghĩa vụ theo đúng các quy định của pháp luật.

**VI. MỤC ĐÍCH THOÁI VỐN**

Mục đích thoái vốn nhà nước tại Công ty cổ phần In Tài chính:

- Thoái toàn bộ vốn Nhà nước đã đầu tư tại Công ty cổ phần In Tài chính theo chỉ đạo của Chủ sở hữu;
- Thực hiện Phương án thoái vốn nhằm thu hồi vốn cho Nhà nước;
- Thực hiện thoái vốn theo đúng quy định của pháp luật, công khai, minh bạch và bảo toàn vốn nhà nước.

**VII. CÁC ĐỐI TÁC LIÊN QUAN TỚI ĐỢT THOÁI VỐN**

**1. Tổ chức thực hiện thoái vốn:**

**BỘ TÀI CHÍNH**

Trụ sở chính: Số 28 Trần Hưng Đạo, Hoàn Kiếm, Hà Nội



Điện thoại: (84-4)2220.2828 Fax: (84-4)2220.8091

Website: [www.mof.gov.vn](http://www.mof.gov.vn)

**2. Tổ chức có cổ phiếu được thoái vốn:**

**CÔNG TY CỔ PHẦN TÀI CHÍNH**

Địa chỉ: 24/115, Trần Cung, Phường Nghĩa Tân, Quận Cầu Giấy, Hà Nội

Điện thoại: (84 4) 37555045 Fax: (84 4) 37.540165

**3. Tổ chức thực hiện đấu giá:**

**SỞ GIAO DỊCH CHỨNG KHOÁN HÀ NỘI**

Địa chỉ: Số 2 Phan Chu Trinh, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội

Điện thoại: (84 4) 3941 2626 - Fax: (84 4) 3934 7818

**4. Tổ chức tư vấn:**

**CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN ALPHA**

Địa chỉ: Số 2 Phạm Ngũ Lão, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội

Điện thoại: (84 4) 3933 4666 - Fax: (84 4) 3933 4668

**5. Tổ chức kiểm toán:**

**CÔNG TY TNHH KẾ TOÁN, KIỂM TOÁN VIỆT NAM**

Địa chỉ: 16A ngõ 181 Trường Chinh, Thanh Xuân, Hà Nội

Điện thoại: 084 3736 7659 - Fax: 084 3736 7622

**VIII. BÁO CÁO CỦA CÔNG TY CỔ CỔ PHIẾU ĐƯỢC THOÁI VỐN VỀ CÁC THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN TỔ CHỨC NÀY**

Công ty cổ phần In Tài chính xác nhận rằng Bộ Tài chính là cổ đông có quyền sở hữu đầy đủ và hợp pháp đối với số cổ phần thoái vốn và đảm bảo rằng các thông tin và số liệu trong Bản công bố thông tin này là trung thực và phù hợp với thực tế của Công ty. Việc thoái vốn cổ phần này không phải là đợt thoái vốn để huy động vốn cho Công ty mà chỉ làm thay đổi tỷ lệ sở hữu trong cơ cấu cổ đông và không làm thay đổi mức điều lệ đăng ký của Công ty.

Các nhà đầu tư nên tham khảo Bản công bố thông tin và Quy chế bán đấu giá cổ phần trước khi quyết định đăng ký tham dự đấu giá. Các nhà đầu tư tham dự đấu giá có trách nhiệm tìm hiểu, đánh giá các thông tin về doanh nghiệp và đợt đấu giá, đồng thời tự chịu trách nhiệm về quyết định của mình.

Hà Nội, ngày 21 tháng 08 năm 2017

**ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC THỰC HIỆN THOẠI VỐN  
BỘ TÀI CHÍNH  
NGƯỜI ĐẠI DIỆN VỐN NHÀ NƯỚC**



**LÊ THANH HÀ**

**ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC CÓ CỔ PHIẾU ĐƯỢC THOẠI VỐN  
CÔNG TY CỔ PHẦN IN TÀI CHÍNH  
TỔNG GIÁM ĐỐC**



**TRƯƠNG THỊ DINH**

**ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC TƯ VẤN  
CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN ALPHA**



**TỔNG GIÁM ĐỐC  
NGUYỄN QUỐC HÙNG**